

Положение
о проведении городского открытого конкурса на лучший образец сувенирной
продукции с юбилейной символикой «Сувенир-бренд», посвященной 400-летию
со дня основания города Набережные Челны

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения городского открытого конкурса на лучший образец сувенирной продукции с юбилейной символикой «Сувенир-бренд», посвященной 400-летию со дня основания города Набережные Челны (далее - конкурс).

2. Организатором конкурса является управление экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета.

3. Для организации и проведения конкурса создается организационный комитет, состав которого утверждается постановлением Исполнительного комитета.

Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- 1) разъясняет порядок проведения конкурса;
- 2) принимает заявки участников конкурса;
- 3) формирует состав экспертного совета конкурса;
- 4) утверждает список участников конкурса.

4. Основные понятия:

1) сувенир города – это изделие, которое ассоциируется с городом Набережные Челны, отображающее основные достопримечательности;

2) лучший гастрономический сувенир:

- напиток (квас), сопровождаемый соответствующими документами, учитывающий наличие исторически сложившегося местного рецепта данного напитка и/или использование при его приготовлении местного сырья в качестве ключевого ингредиента;

- пищевой продукт (еда: чак-чак, калеве, баурсак, кызылык, гусь и др.), сопровождаемый соответствующими документами, учитывающий наличие исторически сложившегося местного рецепта данного продукта и/или использование при его приготовлении местного сырья в качестве ключевого ингредиента;

3) текстильный сувенир - тюбетейка, кепка, футболка, национальная кукла, национальная одежда и др.;

4) сувенирная игрушка - изделие из дерева и других видов растительного сырья, керамики, металла, камня, глины, текстиля, пластмассы, картона, бумаги, пряжи и др.;

5) полиграфический сувенир - ручка, блокнот, книга, календарь, значок, открытка, фотоальбом о городе и др., изделия, выполненные из бумаги, картона и др.

Глава 2. Цели и задачи конкурса

5. Целями конкурса являются:

- 1) возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел;
- 2) повышение престижа профессии мастеров народных промыслов;
- 3) развитие рынка отечественной сувенирной продукции.

6. Задачами конкурса являются:

1) выявление лучших образцов сувенирной продукции, посвященной 400-летию со дня основания города Набережные Челны, отражающей социально-экономические достижения, историко-культурные традиции, гостеприимность города;

2) создание информационной и коммуникационной площадок для обмена опытом и организации взаимодействия всех заинтересованных сторон;

3) выявление лучших компаний и мастеров, создающих сувенирную продукцию, поддержка творческих инициатив;

4) мотивирование к сотрудничеству авторов лучших работ на разработку и изготовление сувенирной продукции;

5) содействие насыщению рынка качественной и доступной по цене сувенирной продукцией;

6) формирование коллекции различных вариантов сувениров и использование их в дальнейшем на юбилейных и представительских мероприятиях.

Глава 3. Номинации конкурса

7. На конкурс принимаются изделия в следующих номинациях:

1) Сувенир города;

2) Лучший гастрономический сувенир;

3) Текстильный сувенир;

4) Сувенирная игрушка;

5) Полиграфический сувенир.

Глава 4. Экспертный совет конкурса

8. Экспертный совет конкурса формируется в целях обеспечения объективного отбора конкурсных работ, их последующей оценки и определения победителей по каждой номинации конкурса. В состав экспертного совета входят эксперты в области изготовления сувенирной продукции, декоративно-прикладного творчества и ремесел, маркетинга, культуры, а также специалисты иных сфер деятельности.

Оценка конкурсных работ осуществляется экспертным советом по 10-бальной системе по следующим критериям:

1) соответствие заявленной номинации;

2) оригинальность исполнения;

3) эстетический вид;

4) технологичность и простота тиражирования;

5) презентабельность;

6) сложность исполнения.

При равной оценке работы нескольких участников голос председателя экспертного совета является решающим.

9. Решение экспертного совета оформляется протоколом, подписывается председателем экспертного совета, является окончательным и пересмотру не подлежит.

Глава 5. Порядок проведения конкурса

10. Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап проводится с предоставлением фото- и видеоматериалов конкурсных работ на электронную почту: economica.chelny@yandex.ru с 05.09.2024 до 31.12.2024;

2) второй этап - с 01.01.2025 до 03.02.2025. Прием конкурсных работ осуществляется по итогам первого этапа отобранных экспертным советом работ. Конкурсные работы представляются по адресу: проспект Хасана Туфана, д. 23, кабинет 106, тел. 8(8552) 30-55-12, 8(8552) 30-58-21 в управление экономического развития и поддержки

предпринимательства Исполнительного комитета в рабочие дни с 08.00 час. до 17.00 час. с перерывом на обед с 12.00 час. до 13.00 час.

11. К участию в конкурсе приглашаются юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, профессиональные мастера в изготовлении сувенирной продукции, некоммерческие организации, подавшие заявку согласно приложению № 1 к положению, согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к положению.

Регистрационный взнос за участие в конкурсе не взимается.

Глава 6. Требования к конкурсной работе

12. Предметом оценки в конкурсе является сувенир с юбилейной символикой, посвящённой 400-летию со дня основания города Набережные Челны, выполненный в любой технике и любом жанре, в любой цветовой гамме:

- 1) размеры конкурсной работы не должны превышать 50 см;
- 2) на конкурс могут быть представлены индивидуальные авторские работы или работы нескольких авторов;
- 3) конкурсная работа должна быть снабжена информационной этикеткой согласно приложению № 3 к положению;
- 4) каждый участник может представить несколько вариантов сувениров;
- 5) конкурсная работа должна соответствовать номинации конкурса, в которой участвует конкурсант;

б) в конкурсной работе разрешается использовать официальную символику города Набережные Челны: герб и флаг города Набережные Челны, отражать основные вехи истории развития города, культурно-духовные традиции, юбилейные слоганы, элементы орнаментов народов, проживающих на территории города, природные особенности территории.

Конкурсные работы, не соответствующие условиям и тематике конкурса, оформленные с нарушением требований настоящего положения, не рассматриваются.

Глава 7. Награждение победителей конкурса

13. Награждение проводится с вручением:

- 1) диплом I степени - в каждой номинации с вручением ценного подарка;
- 2) диплом II степени- в каждой номинации с вручением ценного подарка;
- 3) диплом III степени- в каждой номинации с вручением ценного подарка;
- 4) дипломы «За участие» - каждому участнику.

14. С авторами лучших образцов сувенирной продукции могут быть заключены договоры на изготовление партии сувениров в целях дальнейшего использования их на юбилейных и представительских мероприятиях.

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева

Приложение № 1
к положению о проведении
городского открытого конкурса на
лучший образец сувенирной
продукции с юбилейной
символикой «Сувенир-бренд»,
посвященной 400-летию со дня
основания города Набережные
Челны

ЗАЯВКА

на участие в городском открытом конкурсе на лучший образец сувенирной продукции с юбилейной символикой «Сувенир-бренд», посвященный 400-летию со дня основания города Набережные Челны

Наименование участника конкурса, Ф.И.О.	
Почтовый адрес, сотовый телефон	
Заявленная номинация. Название работы	
Краткое описание работы (размеры изделия, наличие этикетки, использование официальной символики города и др.)	
Техника исполнения	
Стоимость сувенирной продукции	

Принимая участие в настоящем конкурсе, я беру на себя ответственность за соблюдение авторских и смежных прав.

С правилами участия в конкурсе ознакомлен (а) и согласен (а)

Дата

Подпись

Ф.И.О.

Приложение № 2
к положению о проведении
городского открытого конкурса на
лучший образец сувенирной
продукции с юбилейной
символикой «Сувенир-бренд»,
посвященной 400-летию со дня
основания города Набережные
Челны

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

(адрес субъекта персональных данных)

(наименование, серия номер основного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, кем выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», являясь участником городского открытого конкурса на лучший образец сувенирной продукции с юбилейной символикой «Сувенир-бренд», посвященный 400-летию со дня основания города Набережные Челны, выражаю согласие на обработку персональных данных.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до окончания проведения конкурса.

«__» _____ 20__

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 2
к положению о проведении
городского открытого конкурса на
лучший образец сувенирной
продукции с юбилейной
символикой «Сувенир-бренд»,
посвященной 400-летию со дня
основания города Набережные
Челны

ЭТИКЕТКА

Наименование участника конкурса, Ф.И.О (полностью) _____

Название работы _____

Описание работы _____

Стоимость изделия, предоставленного на конкурс _____

Этикетка на каждый вид/экземпляр сувенирной продукции заполняется отдельно,
с обязательным креплением.

Приложение № 2
к постановлению
Исполнительного комитета
от «20» 08 2024 № 5434

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению городского открытого конкурса на лучший образец сувенирной продукции с юбилейной символикой «Сувенир-бренд», посвященной 400-летию со дня основания города Набережные Челны

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1.	Кропотова Н.А.	председатель организационного комитета, заместитель руководителя Исполнительного комитета
2.	Ахметова Г.К.	Руководитель Аппарата Исполнительного комитета
3.	Гилязова Г.В.	начальник управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
4.	Карамиев Р.Р.	начальник управления культуры Исполнительного комитета
5.	Мухаметзянова Р.Р.	начальник управления информационной политики и по связям с общественностью Исполнительного комитета
6.	Султанова Р.К.	начальник отдела потребительского управления экономического развития и поддержки предпринимательства Исполнительного комитета
7.	Харисов В.Х.	заместитель Руководителя Исполнительного комитета

Заместитель Руководителя Аппарата,
начальник управления делопроизводством
Исполнительного комитета



Н.И. Галиева